

**ERCİYES ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ  
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

(Erciyes Üniversitesi Senatosu'nun 23.07.2020 tarih ve 14 sayılı toplantı kararı)

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**KAPSAM VE ÖĞRETİM DÜZEYLERİ**

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1** – Bu Yönergenin amacı, Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinin fakülteye kabul ve çıkarılma şartları, eğitim-öğretim düzeyi ve süresi, derslere devam, sınavların açılması ve değerlendirilmesine ilişkin esasları bir bütünlük içinde belirlemektir.

**Hukuki Dayanak**

**Madde 2** – Bu Yönerge, 15 Haziran 2012 tarih ve 28324 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Erciyes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine dayanarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 3** – Bu Yönergede geçen;

- Üniversite: Erciyes Üniversitesini,
- Rektör: Erciyes Üniversitesi Rektörünü,
- Rektörlük: Erciyes Üniversitesi Rektörlüğünü,
- Senato: Erciyes Üniversitesi Senatosunu,
- Fakülte: Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- Dekan: Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- Dekanlık: Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,
- Fakülte Kurulu: Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- Fakülte Yönetim Kurulu: Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- Öğretim Üyesi: Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde görevli profesör, doçent ve yardımcı doçentleri,
- Öğretim Görevlisi: Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde öğretim görevlisi olarak çalışan öğretim elemanlarını,
- Öğrenci: Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesine kayıtlı her düzeydeki öğrenciyi,
- Dönem: Öğretim yıllarının her birini

ifade eder.

### Öğretim Düzeyi

**Madde 4** – Fakültede öğretim, her biri ikişer yarıyıldan oluşan altı sınıftan ibarettir. Tıp Fakültesi birinci sınıfa kayıt olabilmek için adayların Tıp Fakültesi giriş şartlarına ve hakkına sahip olmaları ve anadili Türkçe olmayanların Türkçe Yeterlik Sınavı'nı başarmaları gereklidir. Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesine giriş hakkını kazanan ancak Türkçe Yeterlik Sınavı'nı başaramayanlar, ilgili birimin yönergelerine göre öğrenim görürler. İsteyen öğrenciler yabancı dil hazırlık sınıfına devam edebilirler. Bu öğrenciler, Tıp Fakültesi'nin birinci sınıfına bir sonraki yılın güz yarıyılı başında başlayabilirler.

## İKİNCİ BÖLÜM

### ÖĞRENCİ KABUL - KAYIT ŞARTLARI VE ÖĞRENCİ STATÜSÜ

#### Kabul ve Kayıt Şartları

**Madde 5** – Fakülteye öğrenci kabul ve kaydı Yükseköğretim Kurulu ve Üniversite tarafından konulan kurallara göre yapılır.

#### Başka Kurumlardan Geçiş

**Madde 6** – Başka bir Tıp Fakültesinden Fakülteye yatay geçiş yapmak isteyenlerin kayıtlarının yapılabilmesi için, açık kontenjan bulunması ve durumlarının 24.04.2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik"e, "Erciyes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği"ne ve Senato tarafından belirlenen kurallara uygun olması gerekir.

Herhangi bir yükseköğretim kurumunda okuduğu derslerden muaf tutulmak isteyen öğrenciler, Fakülte'ye kayıt yaptırdıkları yarıyılın ilk iki haftası içinde Dekanlığa başvurmaları halinde, Yönetim Kurulu kararıyla bu derslerden muaf tutulabilirler.

#### Kayıt Yeniletme

**Madde 7** – Kayıt yeniletme ve ders alma işlemleri, her yarıyılın başında, Senato'nun belirleyeceği tarihler arasında yapılır. Belirlenen süreler içinde kaydını yenilemeyen öğrenci, o yarıyıl derslere devam edemez, sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamaz. Bu şekilde kaybedilen süre öğrenim süresinden sayılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM  
EĞİTİM SÜRESİ, ÖĞRETİM DİLİ VE YILI

**Eğitim Süresi**

**Madde 8** – Öğrenci, 6 yıllık Tıp Doktorluğu eğitimini 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesindeki ek süreler saklı kalmak üzere, her dönemde kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en fazla 9 yılda tamamlamak zorundadır. Bu süre içerisinde katkı payının ödenmemesi, devamsızlık veya başarısızlık nedeniyle öğrencinin ilişiği kesilmez. Bu süreler sonunda mezun olamayan son sınıf öğrencilerine başarısız oldukları bütün stajları ikişer kez tekrar alma hakkı verilir. Bu tekrarlar sonunda başarısız olduğu staj sayısını beşe indirenlere üç kez, ek staj hakkını kullanmadan en fazla beş stajdan başarısız olanlara dört kez, bir stajdan başarısız olanlara sınırsız tekrar etme hakkı verilir.  
(SENATO KARARI: 10/07/2015 toplantı sayısı : 14 / 2015.014.157)

**Öğretim Dili**

**Madde 9** – Öğretim dili Türkçedir. Ancak Fakülte Kurulu'nun önerisi ve Senato'nun onayı ile bazı dersler İngilizce olarak verilebilir.

**Öğretim Yılı ve Yarıyıl**

**Madde 10**

- Bir öğretim yılı, ara sınav ve yarıyıl sonu sınav dönemleri dahil olmak üzere, en az 17'şer haftalık iki yarıyıldan oluşur.
- Dönem VI dışında, her dönemde en az bir hafta yarıyıl tatili verilir.
- Fakülte Kurulu tarafından belirlenen "Eğitim-Öğretim Planları ve Akademik Takvim" süresi içinde Rektörlüğe sunulur ve Senatonun onayından sonra yürürlüğe girer.
- 2020 müfredatı ve sonrasında yarıyıl yerine yılın tamamı üzerinden değerlendirme yapılacaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM  
DEVAM

**Devam Zorunluluğu**

**Madde 11** – Pratik (laboratuvar çalışması, tartışma, seminer, saha ve klinik çalışmaları) ve teorik derslere devam zorunludur ve yoklama yapılır. Öğrencilerin devam durumları ders, ders kurulu ve staj sorumlularınca izlenir.

Teorik derslerin %30'undan, pratik derslerin %20'sinden fazlasına mazeretli veya mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrenciler, kurul sonu, yarıyıl sonu, yılsonu ve staj/klinik ders sonu sınavları ile bunların bütünleme sınavlarına giremez.

Toplam pratik ders süresi 20 saatten daha fazla olan derslerde mazeretli veya mazeretsiz devamsızlık % 20'yi, 20 saat veya daha az olan derslerde toplam dört saati geçmediği takdirde, öğrenci devam etmediği çalışmaları anabilim dalının

imkânları ölçüsünde, ilgili öğretim üyesinin gösterdiği gün ve saatte telafi etmek zorundadır. Telafi çalışmalarını yapmayan öğrenci o ders, ders kurulu ve stajların hiçbir sınavına alınmaz.

Yukarıda açıklanan devamsızlık durumlarında, mazeretsiz devamsızlık nedeniyle başarısız olan öğrencilere FF1 notu, mazeretli devamsızlık nedeniyle başarısız olan öğrencilere FF2 notu verilir. FF1 notu not ortalaması hesabında FF olarak değerlendirilir. FF2 notu, not ortalaması hesabında dikkate alınmaz.

Devam ile ilgili kurallar bütün dersler, ders kurulları ve stajlar için aynen geçerlidir. Her eğitim-öğretim döneminde bir defa verilen ders kurulu ya da klinik derslerde, eğer öğrenci devamsızlıktan kalmamışsa, ders ya da ders kurulunun tekrar alınması durumunda devam zorunluluğu yoktur.

### Mazeretler

**Madde 12** – Öğrencinin eğitim sürelerinde sağlık raporu ile mazeretli sayılabilmesi için, bir sağlık kuruluşundan sağlık raporu alması gerekir.

Mazereti Fakülte Yönetim Kurulu'nca kabul edilen öğrenci, mazereti süresince derslere devam edemez ve sınavlara giremez.

Mazeretlerle ilgili her türlü başvuru, mazeretin bitim tarihinden itibaren en geç bir hafta içinde Dekanlığa yapılmalıdır. Daha sonra yapılan başvurular ve geç sunulan raporlar işleme konulmaz.

Herhangi bir ruhsal veya bedensel rahatsızlığı nedeniyle öğrenim süresi içinde devamsızlığı iki yılı aşan öğrenciler, öğrenimlerine devam edebileceklerini belirten yeni bir sağlık raporu getirdikleri takdirde öğrenimlerine kaldıkları yerden devam ederler ve rapor süreleri azami öğrenim süresinden sayılmaz.

### İzinler

**Madde 13** – Kayıt yenileme, derse devam ve sınavlara girme şartlarından birini, Yükseköğretim Kurulu'nca esasları belirtilen haklı ve geçerli bir nedenle yerine getiremeyen öğrencilerin hakları saklı tutulur ve kaybettikleri süre, azami yasal öğrenim süresinden sayılmaz.

a) Öğrencilere, belgeleyecekleri haklı ve geçerli nedenlerinin bulunması halinde, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile azami bir yıla kadar izin verilebilir ve bu süre azami yasal öğrenim süresine eklenir. Ancak bu tür izinler ile ilgili başvuruların, yılın başlangıcından itibaren bir ay içinde yapılması gerekir.

b) Ülkemizi veya Üniversitemizi temsil amacıyla bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ve yarışmalara katılan öğrenciler, Fakülte Yönetim Kurulu'nca derslerden ve ara sınavlardan izinli sayılır ve bu süreler devamsızlık olarak değerlendirilmez, bu öğrenciler giremedikleri ara sınav yerine mazeret sınavına alınırlar. Bu faaliyetlere katılacak öğrencilerin, söz konusu faaliyetten en az bir hafta önce Dekanlığa yazılı olarak başvurularını ve faaliyet sonunda katılım belgelerini teslim etmeleri gerekir.

c) Öğrencilere, öğrenim ve eğitimlerine katkıda bulunacak yurt içi/yurt dışı eğitim, staj, araştırma, bilgi-görgü artırma gibi imkânların doğması halinde, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile her seferinde en fazla bir yıla kadar izin verilebilir. Ancak bu izin süresi azami yasal öğrenim süresine dâhildir ve bu konudaki başvuruların, kayıt yenileme süresinin sonuna kadar yapılması gerekir. Bu haklardan yararlanmak isteyen öğrenciler, her defasında öğrenim harcını yatırmak ve kayıt yenilemek zorundadırlar.

d) (c) fıkrasında belirtilen imkânlardan yararlanan öğrencilerin elde edecekleri eğitim-öğretim kazanımları, mevcut yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde değerlendirilir.

## BEŞİNCİ BÖLÜM DERS TÜRLERİ VE KREDİLER

### Ders Türleri

#### Madde 14

(1) Fakülte'deki dersler; zorunlu dersler ve seçmeli dersler olmak üzere iki gruba ayrılır.

Zorunlu dersler, öğrencinin almak ve başarmak zorunda olduğu derslerdir. Bu dersler de, ortak zorunlu dersler ve mesleki zorunlu dersler olmak üzere iki gruba ayrılır.

a) Ortak zorunlu dersler: 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 5 inci maddesinin (i) bendinde yer alan; Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi ve İngilizce dersleri olup, her biri en az iki yarıyıl süreyle haftada 2 saatlik kredili ders olacak şekilde planlanır.

b) Mesleki zorunlu dersler: Ortak zorunlu dersler hariç olmak üzere, Fakülte'ye kayıtlı bütün öğrencilerin almak zorunda oldukları derslerdir.

Seçmeli dersler; öğrencinin belirli ders grupları içinden seçerek almak durumunda olduğu derslerdir. Seçmeli dersler; "Mesleki Seçmeli Dersler" ve "Genel Seçmeli Dersler" şeklinde olabilir. Genel seçmeli dersler Tıp Fakültesi dışındaki birimlerden de alınabilir. Her yarıyılıda kaç kredilik seçmeli ders alınacağı Fakülte Kurulu tarafından belirlenerek, eğitim-öğretim planlarında gösterilir. Öğrenci, başarılı olduğu bir seçmeli dersi yeniden alamaz.

(2) Ön şart ve Ön şartlı dersler: Bir derse kayıt yaptırmak için, bazı ders veya derslerden başarılı olma şartı aranabilir. Bir derse kaydolunması için başarılı olmuş olması şartı aranan derse "ön şart dersi", kaydolunması bir ön şart dersin başarılmasına bağlı olan derse ise "ön şartlı ders" denir. Ön şartlı dersler ve ön şart dersleri, ders sorumlularının önerisi üzerine Fakülte Kurulu tarafından belirlenir ve Senato'da onaylanır.

(3) Ders Kurulları: Birden fazla anabilim dalı, bilim dalı veya birime ait derslerin birlikte yürütüldüğü derslerdir. Ders kurulları yıl/yarıyıl boyunca devam edebileceği gibi, yoğunlaştırılmış blok programlar şeklinde de uygulanabilir.

(4) Klinik dersler/Stajlar: Dönem IV, V ve VI'da, bir veya birden fazla anabilim dalı tarafından blok halinde yürütülen uygulama ağırlıklı derslerdir.

**Krediler**

**Madde 15** –Krediler, Yükseköğretim Kurulu tarafından, programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'ne göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma süreleri göz önünde tutularak, Senato tarafından belirlenir. Ders kredilerinin hesaplanmasında öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurulur. Altı yıllık tıp eğitimi boyunca alınması gereken derslerin toplam kredi karşılığı 360 olmak üzere, her dönemde 60 kredilik ders olacak şekilde program düzenlenir. Zorunlu haller dışında her yarıyıl 30 kredi olarak düzenlenir. Kredilerin tam sayı olarak verilmesi tercih edilir. Zorunlu hallerde buçuklu krediler verilebilir.

## ALTINCI BÖLÜM

**BAŞARI DURUMUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ****Sınavların Yapılması**

**Madde 16** – Sözlü ve pratik sınavlar, zorunlu durumlar dışında, en az iki öğretim üyesi/görevlisi tarafından yapılır.

**Sınav Notları**

**Madde 17** – Notlar 100 puan üzerinden tam sayı olarak verilir. 0,5 ve üzeri kesirler tam sayıya tamamlanır. 0,5'in altındaki kesirler silinir. Öğrencilerin başarısının değerlendirilmesinde mutlak not sistemi kullanılır. Ham başarı notları 18. Maddede belirtildiği şekilde katsayılara ve harf notlarına dönüştürülür.

**Puan, Not ve Derece**

**Madde 18** - Sınavların değerlendirilmesinde kullanılan puanlar, notlar, katsayılar ve dereceler aşağıdadır:

Başarı Puanı	Katsayısı	Harf Notu	Başarı Derecesi
90 - 100	4.00	AA	Mükemmel
80 - 89	3.50	BA	Pekiyi
70 - 79	3.00	BB	İyi
65 - 69	2.50	CB	Orta
60 - 64	2.00	CC	Yeterli
50 - 59	1.50	DC	Kalır
40 - 49	1.00	DD	Kalır
30 - 39	0.50	FD	Kalır
00 - 29	0.00	FF	Kalır
	0.00	FF1	Mazeretsiz devamsız
		FF2	Mazeretli devamsız
		M	Muaf
		E	Tamamlanmamış çalışma

M (Muaf) : Öğrencinin bir başka yükseköğretim kurumundan aldığı ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile başarılı sayıldığı dersler için kaydedilen nottur. Ortalama hesaplarına dahil edilmez.

E : Dersle ilgili çalışmaların, dersin alındığı yarıyılın sonuna kadar tamamlanmadığı ve öğrencinin eksik çalışmalarını sonraki yarıyıldaki telafi etmek zorunda olduğu durumda verilen nottur. Telafi çalışması yapıldıktan sonra öğrenciyeye gerçek notu verilir. Belirtilen sürede telafi çalışmasının yapılmaması halinde, E notu devamsızlığın nedenine göre FF1 veya FF2 notuna çevrilir.

### Başarı Puanı

**Madde 19** – Geçme puanı 60'tır. Yarıyıl boyunca devam eden derslerde başarı puanı, ara sınav puan ortalamasının % 40'ı ile yarıyıl sonu veya bütünleme sınav puanının % 60'ının toplamına eşittir. Bu oranların hesabında kesirler aynı şekilde korunur. Ancak başarı notu verilirken, kesirli sayılar bu Yönergenin 17'inci maddesinde belirtilen yöntemle tam sayıya çevrilir. Yarıyıl veya bütünleme sınavından en az 50 puan alamayan öğrenciler başarısız kabul edilir ve FF notu ile değerlendirilir.

100 puan üzerinden hesaplanan puanlar bu Yönergenin 18'inci maddesinde belirtildiği şekilde başarı notuna ve katsayısına çevrilir. Sınav sonuçları not veya harf notu olarak ilan edilir.

Geçme puanı 60'tır. 2023-2024 müfredatından itibaren kurul sonu sınavların ortalamasının % 60'ı ile dönem sonu genel sınavının veya dönem sonu bütünleme sınavının % 40'ı toplanarak başarı puanı hesaplanır. Dönem sonu genel sınavı veya dönem sonu bütünleme sınavından 100 tam puana göre 50'dan düşük puan alan öğrenci başarısız olarak kabul edilir (Senato Kararı 12.10.2023 /Top. Say. 35)

**Madde 20** – Her dönemin sonunda öğrencilerin "Genel Akademik Not Ortalaması (GANO)" ve "Dönem Akademik Not Ortalaması (DANO)" hesaplanarak ilan edilir. Bir dersin ağırlıklı puanı, o dersin kredisi ile öğrencinin o dersten aldığı başarı katsayısının çarpımıdır. Öğrencinin Dönem I'den itibaren aldığı bütün derslerin ağırlıklı puanları toplamının alınan derslerin kredileri toplamına bölünmesiyle GANO, bir dönemde aldığı derslerin ağırlıklı puanları toplamının o dönemde aldığı derslerin kredileri toplamına bölünmesiyle DANO bulunur. Elde edilen ortalama, virgülden sonra iki haneli olarak gösterilir.

Dönem Akademik Not Ortalaması 3.00- 3.49 arasında olan öğrenciler dönem onur öğrencisi, 3.50–4.00 arasında olanlar üstün onur öğrencisi sayılırlar. Bu öğrencilerin listesi her dönemin sonunda ilan edilir.

## YEDİNCİ BÖLÜM

### DÖNEM I, II VE III İLE İLGİLİ HÜKÜMLER

#### Ara Sınavlar

#### **Madde 21–**

a)Yarıyıl boyunca devam eden her ders veya ders kurulu için en az bir ara sınav yapılır. Derslerin blok halinde uygulandığı ders kurullarında ise ara sınav yapılmaz.

b)2020 müfredatından itibaren ders kurulu bitiminde yapılan sınavlar ders kurulu sınavı olarak isimlendirilir.

### Yarıyıl Sonu Sınavı

#### Madde 22 –

a)Yarıyıl boyunca devam eden dersler için, her yarıyıl sonunda yarıyıl sonu sınavı yapılır. Derslerin blok halinde uygulandığı ders kurullarında ise her ders kurulu sonunda, "Kurul Sonu Sınavı" adı verilen bir sınav yapılır. Bu sınavlar yarıyıl sonu sınavı yerine geçer.

b) 2020 müfredatından itibaren eğitim yılı sonunda dönem sonu genel sınav yapılır.

### Yarıyıl Sonu Bütünleme Sınavı

#### Madde 23 –

a)Yarıyıl sonu sınavlarının veya bir yarıyıldaki son ders kurulu sınavının bitiminden en erken bir hafta sonra yarıyıl sonu bütünleme sınavları yapılır. Bütünleme sınavına girebilmek için dersin devamını almış olmak gerekir.

b) 2020 müfredatından itibaren dönem sonu genel sınavından en erken 21, en geç 30 gün sonra dönem sonu bütünleme sınavı yapılır.

### Sınav Notlarının Hesaplanması

**Madde 24 –** Dönem 1, 2, 3'de ders kurullarının sınavlarında, ders kurulunu oluşturan her dalın toplam puanının % 50'si baraj olarak kabul edilir. Öğrenci sınavın dallarından bir veya bir kaçından barajın altında puan alacak olursa, o daldan elde ettiği puan ile o dalın barajı arasındaki fark, öğrencinin o daldan elde ettiği puandan düşülür. Bu şekilde her dal için hesaplanan net puan sıfırın altında olamaz. Ders kurulu sınavı içerisindeki payı % 5'in altında olan dallar için baraj uygulaması yapılmaz. Her ders kurulunda hangi derslerin ayrı dal sayılacağı ve her dalın toplam puanı eğitim-öğretim döneminin başında ilan edilir.

Dönem 4, 5'de çoktan seçmeli sorularla yapılan 50 soru ve üzerindeki sınavlarda, doğru cevap sayısından, yanlış cevap sayısının dörtte biri çıkarılarak, net doğru cevap sayısı bulunur. Bu uygulama, en az 50 sorunun çoktan seçmeli test biçiminde olduğu sınavlarda ve sadece çoktan seçmeli sorular için yapılır. Net doğru cevap sayısı 100 üzerinden puanlara çevrilir.

### Ders Alma

**Madde 25 –** Öğrenciler kayıt yenileme süresi içinde öğrenci katkı payını yatırdıktan sonra kayıt yenileme işlemi kesintisizdir.

a) Dönem 1'e yeni başlayan öğrenciler açılan tüm zorunlu dersleri ve yeteri kadar seçmeli dersi, diğer öğrenciler ise öncelikle başarısız oldukları dersleri almak zorundadır. Öğrenciler başarılı oldukları ders ve stajları tekrar alamazlar.

b) Bir dönemdeki bütün mesleki zorunlu derslerden başarılı olan öğrenciler, başarılı kabul edilerek bir üst döneme geçerler.

c) Mesleki zorunlu derslerden başarısız olan öğrenciler, bu derslerin hepsini başarmadan üst dönemden ders alamazlar.



d) Bir dönemdeki mesleki zorunlu derslerin bir veya birkaçından başarısız olduğu için bir üst döneme geçemeyen ve dönem not ortalaması en az 2,00 olan öğrenciler, bir üst dönemden seçmeli ders alabilirler. Derslerin çalışması durumunda, alt dönemdeki derslere öncelik verilir.

e) Bulunduğu dönemdeki bütün mesleki zorunlu derslerini başardığı halde, tıbbi beceri laboratuvarı derslerinden, ortak zorunlu derslerden ve/veya seçmeli derslerden başarısız olan öğrenciler bir üst döneme geçerek, başarısız oldukları bu dersleri yeniden alırlar. Bu derslerden devam almış olan öğrencilerin derslere devam etmesi zorunlu değildir. Bu durumdaki öğrenciler, tekrar aldıkları derslerin sınavlarına girmek ve devamını almamış oldukları derslere devam etmek zorundadırlar. Öğrencilerin bu dersleri Dönem III'ün sonuna kadar başarmaları gerekmektedir.

f) Öğrencinin Dönem IV'e geçebilmesi için, Dönem I, II ve III'teki bütün derslerini (ortak zorunlu dersler ve seçmeli dersler dâhil) başarmış olması gerekir.

g) Bir üst döneme geçme hakkı kazanan öğrenci, bulunduğu dönemdeki bütün derslerini başardığı tarihten daha sonra başlayan ilk stajla/ders kurulu ile birlikte bir üst döneme başlar.

## SEKİZİNCİ BÖLÜM

### DÖNEM IV VE V İLE İLGİLİ HÜKÜMLER

#### Klinik Derslerin Tamamlanması

**Madde 26** – Bu yönergenin 11. maddesinde belirtilen, devam ile ilgili hususlar klinik dersler için de aynen geçerlidir.

#### Staj Sınavı

**Madde 27** – Dönem IV ve dönem V öğrencileri her klinik ders sonunda klinik ders sonu sınavına alınırlar. Klinik ders sonu sınavı yazılı teorik, sözlü teorik ve pratik (yazılı ve/veya sözlü) olarak yapılır. Sınava devam edebilmek için sınavın her aşamasından, 100 tam puan üzerinden en az 50 puan alınması gerekir. Çoktan seçmeli sorularla yapılan sınavlarda, doğru cevap sayısı 100 üzerinden puanlara çevrilir.

Klinik ders puanının hesaplanmasında yazılı teorik, sözlü teorik ve pratik sınavların her biri eşit ağırlığa sahiptir. Sözlü teorik sınavla pratik sınavın birlikte yapılması durumunda, bu sınavdan alınan puan ile yazılı sınav puanının ortalaması, klinik ders puanı olarak belirlenir. Öğrencinin başarılı olabilmesi için bu şekilde hesaplanan klinik ders puanının 100 üzerinden en az 60 puan olması gerekir.

Sözlü sınavların en az iki öğretim üyesi/öğretim görevlisi tarafından yapılması gerekir. Ancak, yeterli öğretim üyesi olmayan klinik derslerde tek öğretim üyesi/öğretim görevlisi tarafından da sözlü sınav yapılabilir. Sınav sonuçları sınavın her aşamasından sonra ilan edilir. Klinik ders bütünleme sınavında da bu maddede yer alan esaslar uygulanır.

#### Klinik Ders Bütünleme Sınavı

**Madde 28** – Dönem IV ve V'teki klinik derslerde bir veya daha fazlasından başarılı olamayan öğrenci bu klinik derslerin bütünleme sınavına alınır. Bütünleme sınavında da başarılı olamayan öğrenciler klinik dersi tekrar alır. Öğrenci her klinik ders tekrarı için klinik derse devam etmek zorundadır.

#### Klinik Ders Bütünleme Sınavlarının Açılma Zamanı

**Madde 29** – Her yarıyılın sonunda, o yarıyıldaki klinik derslerin bitiminden en erken bir, en geç dört hafta sonra klinik ders bütünleme sınavları açılır. Öğrenci bir yarıyıldaki aldığı ve başarısız olduğu klinik derslerin bütünleme sınavına o yarıyıl sonunda girmek zorundadır. Devamsızlık nedeniyle başarısız olduğu için bütünleme hakkı bulunmayan veya bütünleme hakkı bulunduğu halde bu hakkından vazgeçtiğini yazılı olarak bildiren öğrencilere, başarısız oldukları klinik dersleri aynı yarıyıl içinde yeniden almalarına Dekanlıkça izin verilebilir.

Bir üst sınıfa geçmek için sadece bir klinik dersden bütünleme hakkı kalan öğrencilerin yazılı olarak başvurmaları halinde, yarıyıl sonu bütünleme sınavının yerine, daha önce yapılan bir klinik ders sonu sınavına girmelerine Dekanlıkça izin verilebilir. Öğrenci bu başvurusunu girmek istediği sınavdan en az bir hafta önce yapmak zorundadır. Bu sınavdan da başarısız olan öğrenci aynı yarıyıl içinde klinik dersi tekrar alabilir.

#### Klinik Ders Puanı ve Klinik Ders Notu

**Madde 30** – Klinik ders puanı, klinik ders sonu veya klinik ders bütünleme sınavında alınan puandır. Bu puanlar bu Yönergenin 18'inci maddesinde belirtildiği şekilde başarı notuna ve katsayısına çevrilir.

#### Dönem Geçme

**Madde 31** – Öğrenci bir dönemden ders veya klinik ders alabilmek için, daha önceki dönemin bütün ders ve klinik derslerini başarmak zorundadır. Bir dönemdeki bütün sınavlarını başaran bir öğrenci, son sınavını başardığı tarihten daha sonra başlayan ilk klinik dersle birlikte bir üst döneme başlar.

## DOKUZUNCU BÖLÜM

### DÖNEM VI (AİLE HEKİMLİĞİ) İLE İLGİLİ HÜKÜMLER

#### Aile Hekimliği (İnternlik) Kademesi

**Madde 32** – İnternlik dönemi daha çok uygulamalı eğitimin yapıldığı dönemdir. Bu dönemde öğrenciler, klinik, poliklinik, laboratuvar ve saha çalışmalarına, düzenlenen eğitim toplantılarına, ders ve seminerlere aktif olarak katılırlar, Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından gerekli görülmesi halinde nöbet tutarlar ve öğretim elemanlarınca verilen eğitimle ilgili diğer görevleri yaparlar.

Stajlara devam zorunludur. Mazeretli veya mazeretsiz devamsızlığı %20'yi aşan öğrenciler stajın tamamından başarısız sayılır. Devamsızlık % 20'yi aşmadığı takdirde, öğrenci anabilim dalının uygun gördüğü şekilde telafi çalışması yapmak zorundadır. Stajın yapıldığı yarıyıl içerisinde telafi çalışmasının mümkün olmadığı durumlarda, öğrenciye E notu verilir. Bu durumda öğrenci, anabilim dalının belirlediği tarihlerde telafi çalışmasını yapar. Anabilim dalının belirlediği zamanda telafi çalışmasını yapmayan öğrenci, stajın tamamından başarısız sayılır.

Stajdaki başarı durumu, sorumlu öğretim üyesi ve anabilim dalı başkanlığı tarafından, öğrencinin tüm çalışmaları (değerlendirme karneleri, devam durumu, poliklinik ve klinik çalışmaları, hastalarla iletişimleri, saha araştırması gibi) dikkate alınarak, 18'inci maddede belirtilen not ve puanlarla değerlendirilir. Bu değerlendirme stajın sonunda yapılır ve değerlendirme sonucunda başarısız olan öğrenci stajın tamamını tekrarlar. Tekrar alınan stajlarda da devam zorunludur

Elektif staj, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek kurallar dahilinde diğer tıp fakültelerinde de yapılabilir.

## ONUNCU BÖLÜM DİPLOMA

### Diploma

**Madde 33** – Fakülte'nin ilk iki sınıfının (dört yarıyıl) bütün derslerini başardığı halde, bu programın bütünü tamamlayamayan veya öğrenimine devam etmek istemediğini yazılı olarak bildiren öğrencilere, istekleri halinde "Temel Tıp Bilimlerinde Önlisans Diploması" ve "Diploma Eki" verilir. Altı yıllık (on iki yarıyıl) eğitim süresini başarı ile tamamlayanlara "Tıp Doktorluğu Diploması" ve "Diploma Eki" verilir.

Temel Tıp Bilimleri Önlisans Diploması ve Diploma Eki olarak Fakülte'den ilişigi kesilenler, daha sonra kendilerine tanınan yasal bir haktan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek istedikleri takdirde, aldıkları diplomayı ve diploma ekini iade etmek zorundadırlar.

## ONBİRİNCİ BÖLÜM ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

### Sınav Sonuçlarına İtiraz

**Madde 34** – Öğrenciler sınav sonuçları hakkındaki itirazlarını, sonuçlar ilan edildikten sonra en geç (7) gün içerisinde yazılı olarak Dekanlığa yaparlar. Bu itirazlar, ilgili öğretim üyeleri ve Dönem Koordinatörlüğü tarafından gözden geçirilir ve ancak maddi hata görülürse gerekli not düzeltmesi yapılır. Başka herhangi bir nedenle not değiştirilemez. İtiraz Dekanlıkça 15 gün içerisinde sonuçlandırılır. Her türlü sınav belgeleri en az iki yıl süreyle saklanır.

### Mazeret Sınavı

**Madde 35** – a) Mazeretleri nedeni ile herhangi bir ara sınavına giremeyen ve Yönetim Kurulunca mazeretleri kabul edilen öğrenciler için yarıyıl sonunda mazeret sınavı yapılır.

b) Ara sınavlar dışındaki sınavlar için mazeret sınavı yapılmaz.

### Sınav Tarihleri ve Şekli

**Madde 36** – a) Sınavlar ilan edilen tarihlerde yapılır. Ancak, gerekli hallerde Fakülte Kurulu belirlenen sınav tarihlerini yeni belirlenen sınav tarihinden en az 10 gün önceden ilan etmek şartıyla değiştirebilir.

b) Sınavlar teorik (yazılı ve/veya sözlü) ve pratik (yazılı ve/veya sözlü) olarak yapılabilir. Dönem I, II ve III'de gerekli hallerde pratik sınavı yapılmayabilir.

c) Öğrenciler sınavlara ilan edilen gün ve saatte girmek zorundadırlar. Sınava girmeyen öğrenciye "FF" notu verilir. Sınavın bir bölümüne girmeyen öğrenciye, sınavın o bölümü için sıfır puan verilir.

d) Sınavlarda kopya çeken, kopya veren, kopya çekilmesine yardım eden veya bunlara teşebbüs eden öğrencilere, Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri uygulanır ve o sınav için sıfır puan verilir.

e) Ortak zorunlu derslerin (Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil) sınavları ve değerlendirmeleri, Erciyes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre ve varsa ilgili birim yönergelerine göre yapılır. Bu derslerden başarısız olan öğrenciler daha üst dönemlere geçebilirler. Ancak Dönem III'ün sonuna kadar bu derslerden başarılı olamayan öğrenciler bir üst döneme devam edemezler.

f) Gerek görüldüğünde sınavlar Fakülte Kurulu kararı ile mesai saatleri dışında veya milli ve dini bayramlar haricindeki cumartesi ve pazar günleri de yapılabilir.

g) Her öğrenci, sınav süresince sınav kurallarına uymak, öğrenci kimlik kartını yanında bulundurmak ve istendiğinde göstermek zorundadır. Kimlik kartını yanında bulundurmayan ve başka bir şekilde kimliğini belirleme olanağı bulunmayan öğrenci sınava giremez.

h) Sınavların hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesiyle ilgili esaslar Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

### Akademik Koordinasyon ve Koordinatörler Kurulu

**Madde 37** – Öğretimin koordinasyon içinde yürütülmesi "Koordinatörler Kurulu tarafından sağlanır. Bu kurul, Dekanın başkanlığında Fakülte Yönetim Kurulu tarafından her yıl için seçilen baş koordinatör ve yardımcıları ile dönem koordinatörleri ve yardımcılarından oluşur. Ayrıca, her ders, ders kurulu veya staj için "ders, kurul veya staj sorumlusu" belirlenir. Dönem koordinatörleri ile ders ve staj sorumlularının görevleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından tanımlanır.

### Öğrencinin Genel Görünümü ve Giyimi

**Madde 38** – Öğrencinin genel görünümü ve giyimi ilgili mevzuata ve tıp eğitiminin uygulandığı laboratuvar, klinik ve ameliyathane özel şartlarına uygun olmalıdır.

### Yönergede Bulunmayan Hükümler

**Madde 39** – a. Bu Yönergede yer almayan konularda, "Erciyes Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

b. Normal eğitimin devam etmesinin mümkün olmadığı olağanüstü durumlarda eğitim, Erciyes Üniversitesi Uzaktan Eğitim ile Verilecek Derslere İlişkin Uygulama Usul ve Esasları kapsamında yürütülür.

**Yürürlükten Kaldırılan Hükümler**

**Madde 40** –14 Ağustos 2004 tarih ve 25553 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürürlük**

**Madde 41** – Bu Yönerge’nin 31. maddesi, Yönerge’nin Senato tarafından kabul edildiği tarihte, diğer maddeleri ise 01.09.2012 tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 42** – Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.